

2023-24

Título I, Parte A **Fort Caroline**  
**MiddlePadres y familia**  
Plan de compromiso



**Nombre de la escuela: Fort Caroline Middle School #:**

Nombre principal: Chelvert J. Wellington

Sitio web de la escuela: <https://dcps.duvalschools.org/FCM>



# TABLA DE CONTENIDOS

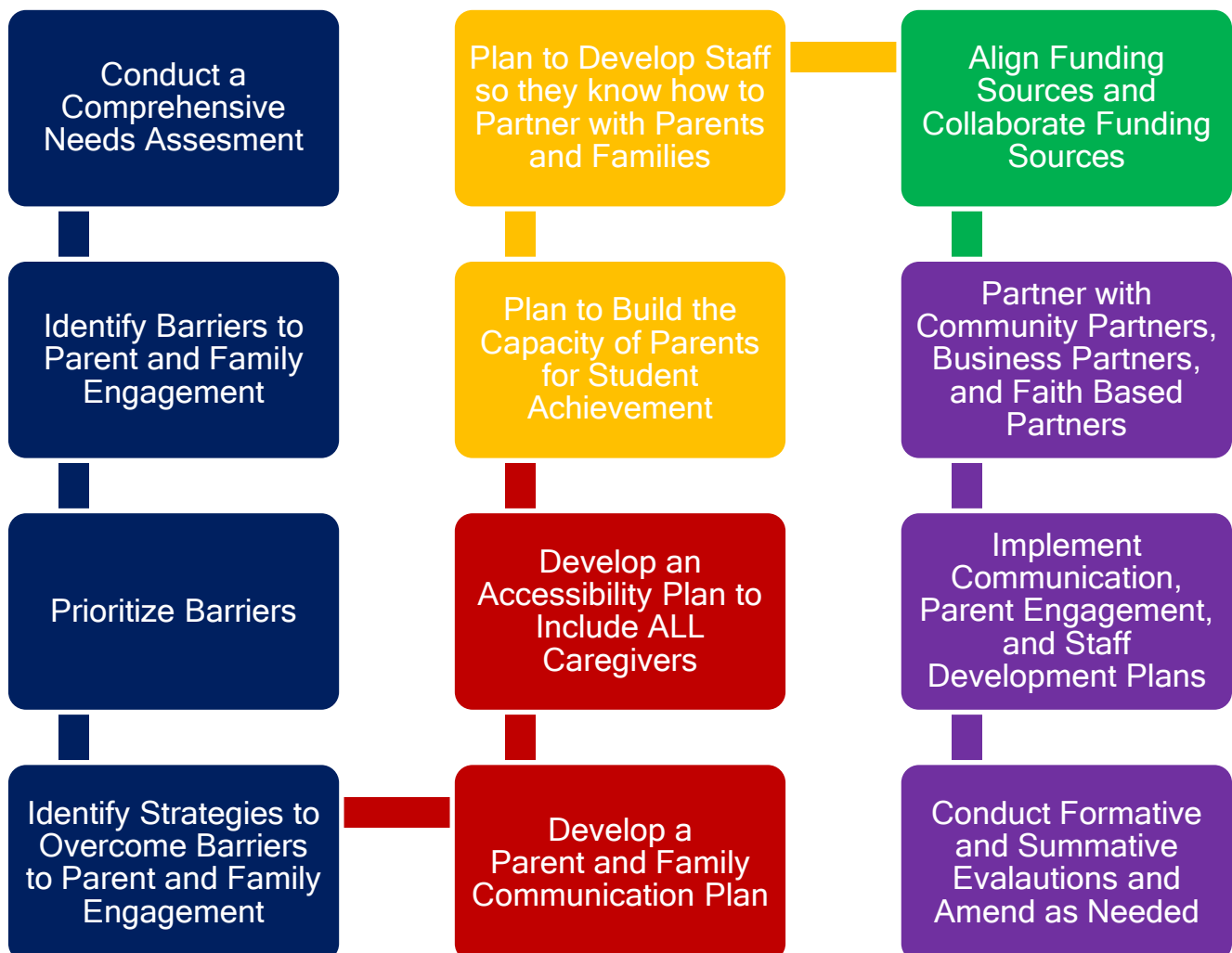
VISIÓN GENERAL _____	3
SEGURO _____	5
EVALUACIÓN DE NECESIDADES _____	7
Resultados financieros y programáticos del año anterior _____	7
Resumen fiscal del ejercicio anterior _____	7
Resumen programático del año fiscal anterior _____	7
Barreras _____	9
Resultados/metas generales para el año escolar actual _____	9
COMUNICACIÓN Y ACCESIBILIDAD _____	11
REUNIONES FLEXIBLES DE PADRES Y FAMILIAS _____	14
IMPLICACIÓN DE LOS PADRES y las FAMILIAS _____	14
REUNIONES FAMILIARES FLEXIBLES _____	15
REUNIÓN ANUAL REQUERIDA _____	15
REUNIÓN DE DESARROLLO REQUERIDA _____	16
CREACIÓN DE CAPACIDAD _____	18
FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE LOS PADRES Y MIEMBROS DE LA FAMILIA _____	18
EVENTOS DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS _____	19
PACTO PARA PADRES _____	22
PERSONAL INSTRUCCIONAL _____	23
FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS DOCENTES Y MIEMBROS DEL PERSONAL _____	24
COLABORACIÓN DE FONDOS _____	25

# VISIÓN GENERAL

La Agencia Educativa Local (LEA, por sus siglas en inglés) del Distrito de Escuelas Públicas del Condado de Duval solo puede recibir fondos del Título I, Parte A si lleva a cabo actividades de divulgación a todos los padres y miembros de la familia e implementa programas, actividades y procedimientos para la participación de los padres y las familias de acuerdo con la Sección 1116 de la Ley de Educación Primaria y Secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés) enmendada por la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA, por sus siglas en inglés) de 1965. Los programas, actividades y procedimientos se planificarán e implementarán con una consulta significativa con los padres de los niños participantes.

Se requiere que los planes a nivel escolar se desarrollen con el aporte de los padres y las familias para mejorar el rendimiento y el rendimiento de los estudiantes. El proceso de planificación también puede incluir consultas significativas con empleadores, líderes empresariales y organizaciones filantrópicas. Esta plantilla ayudará a las escuelas con las mejores prácticas alineadas con las expectativas federales, estatales y locales de cumplimiento.

A continuación se muestra un enfoque que se puede utilizar para la participación de los padres y la familia.



*"Trate a los niños como si hicieran una diferencia y lo harán".*



# SEGURO

Por la presente certifico que todos los hechos, cifras y representaciones hechas en este Plan Federal de Participación de Padres y Familias son verdaderos, correctos y consistentes con la declaración de garantías de estas exenciones. Además, todos los estatutos, reglamentos y procedimientos aplicables; requisitos administrativos y programáticos; y se implementarán procedimientos para el control fiscal y el mantenimiento de registros para garantizar la debida rendición de cuentas por el gasto de los fondos en este proyecto. Todos los registros necesarios para corroborar estos requisitos estarán disponibles para su revisión por parte del personal local, estatal y federal apropiado. Además, certifico que todos los gastos se comprometerán en o después de la fecha de entrada en vigor y antes de la fecha de finalización del proyecto. Los desembolsos se informarán solo según corresponda a este proyecto, y no se utilizarán para fondos de contrapartida en este o cualquier proyecto especial, donde esté prohibido. Chelvert Wellington

La escuela se registrará por la definición estatutaria de participación de los padres y la familia, y llevará a cabo programas, actividades y procedimientos de acuerdo con la definición descrita en la Sección 8101 de ESEA;

Involucrar a los padres y familiares de los niños atendidos en el Título I, Parte A en las decisiones sobre cómo se gastan los fondos del Título I, Parte A reservados para la participación familiar [Sección 1116(b)(1) y (c)(3)];

Desarrollar/revisar conjuntamente con la familia que tiene la custodia del estudiante la política de participación de los padres y la familia de la escuela y distribuirla a los padres de los niños participantes y poner a disposición de la comunidad local el plan de participación de los padres y la familia [Sección 1116(b)(1)];

Involucrar a los padres y a la familia, de manera organizada, continua y oportuna, en la planificación, revisión y mejora de los programas conforme a esta parte, incluyendo la planificación, revisión y mejora de la política de participación de los padres y las familias de la escuela y el desarrollo conjunto del plan del programa escolar conforme a la sección 1114(b)(2) [Sección 1116(c)(3)];

Usar los hallazgos de la revisión de la política de participación de los padres y la familia para diseñar estrategias para una participación más efectiva de los padres y la familia, y para revisar, si es necesario, la política de participación de los padres y la familia de la escuela [Sección 1116(a)(2)(C)];

Si el plan para el Título I, Parte A, desarrollado bajo la Sección 1112, no es satisfactorio para los padres y la familia de los niños participantes, la escuela presentará los comentarios de los padres y la familia con el plan cuando la escuela presente el plan a la agencia educativa local [Sección 1116(b)(4)];

Proporcionar a cada padre y familia un informe individual del estudiante sobre el desempeño de su hijo en la evaluación estatal en al menos matemáticas, artes del lenguaje y lectura [Sección 1111 (h) (6) (B) (i)];

Proporcionar a cada padre y familia un aviso oportuno cuando su hijo ha sido asignado o ha sido enseñado durante cuatro (4) o más semanas consecutivas por un maestro que no está certificado dentro del significado del término en 34 CFR Sección 200.56 [Sección 1112 (e) (1) (B) (ii)]; y

---

Proporcionar a cada padre y familia información oportuna sobre su derecho a solicitar información sobre las calificaciones profesionales de los maestros y paraprofesionales del aula del estudiante [Sección 1112 (e) (1) (A) (i) (I) y Sección 1112 (c) (1) (A) (ii)].

---

\*haga clic para seleccionar cada garantía, esta página requerirá una firma original y su presentación al Distrito.

Chelvert J. Wellington

Firma del director

3 de mayo de 2023

Fecha de firma

# EVALUACIÓN DE NECESIDADES

La Evaluación de Necesidades es la base del plan de Participación de los Padres y la Familia. Al reunirse con los padres y las partes interesadas, los datos del proceso de evaluación de necesidades proporcionan datos del año anterior y de tendencias que se pueden utilizar para tomar decisiones sobre la implementación del plan para el próximo año. De esa manera, las decisiones no son arbitrarias, sino que se basan en datos y tienen un propósito.

## Resultados financieros y programáticos del año anterior

### Resumen fiscal del ejercicio anterior

(esta sección no es obligatoria para las nuevas escuelas de Título I)

Asignación total de padres y familias del año anterior	Fondos totales gastados	Total de fondos restantes
\$ 5000.00	\$4026.02	\$973.98
Si los fondos permanecieron al final del año, explique por qué los fondos no se gastaron por completo y cómo se comprometerá a los padres a planificar que los fondos se gasten por completo durante el año del plan actual		
Desafortunadamente, algunos de nuestros eventos planeados de Participación de Padres de Título I fueron cancelados ya que las escuelas estaban cerradas debido a los huracanes.		

### Resumen programático del año fiscal anterior

(esta sección no es obligatoria para las nuevas escuelas de Título I)

Resumen de la Sala de Recursos para Padres		
Total de visitas a la Sala de Recursos para Padres (Debe estar documentado en la Hoja de Registro de la Sala de Recursos)	Total de recursos prestados desde la sala de recursos para padres	¿Qué planes tiene para usar completamente la Sala de Recursos para Padres del Título I? (incluya el inventario que no se devolvió o cualquier otra información relacionada con la sala de recursos para la participación de los padres)
15	0	Los padres visitaron el centro de recursos por varias razones. La mayor parte del uso fue para ayudar a registrarse en las cuentas de Focus.
Resumen de los eventos de participación de los padres del año anterior		
Nombre de la actividad	Número de participantes (este número debe ser igual al número de participantes que figuran en las hojas de inicio de sesión en Digital Compliance)	Resultados de la Evidencia de Efectividad (¿Cómo sabe que los padres se enteraron de lo que la actividad pretendía proporcionar? Las respuestas, como las hojas de registro o los resultados de las encuestas, no son suficientes).
Reunión Anual (Comienzo de Año)	7	Las interacciones con los padres durante y después del evento generaron comentarios



		positivos con respecto a las actividades del próximo año escolar. Los padres expresaron su interés en participar en los próximos eventos.
Reunión de Desarrollo (Fin de Año)		El compromiso con los padres después del evento fue positivo y los padres se comprometieron a seguir apoyando la visión y las actividades proporcionadas por el Título I.
Dale una patada con tu hijo	4	Comentarios positivos y representación en las redes sociales con respecto al evento. Se expresó interés por oportunidades adicionales de participación.
Transición a la Noche de la Escuela Secundaria	20	Abrumadora retroalimentación positiva con respecto a la información proporcionada durante el evento. Los padres solicitaron tener oportunidades adicionales para aprender sobre cómo ayudar a apoyar a sus hijos durante la escuela secundaria y más allá.
Guardianes y golosinas	6	Los padres expresaron su agradecimiento por tener la oportunidad de aprender más sobre la prueba y otros datos de sus estudiantes.
Datos de Rendimiento Estudiantil	7	Los padres expresaron su agradecimiento por tener la oportunidad de aprender más sobre la prueba y otros datos de sus estudiantes.

*Las escuelas pueden agregar líneas adicionales a medida que esté alineado con el Plan de Participación de los Padres y la Familia del año fiscal anterior: las actividades deben coincidir con las actividades incluidas en el Plan de Participación de los Padres y la Familia del año escolar anterior. Si no se llevó a cabo una actividad, se debe incluir un 0 en la columna "Número de participantes" con una explicación de por qué no se realizó el evento en la columna "Resultados".*

<p><b>Resumen de la información de la evaluación y los comentarios de los padres recopilados de la Reunión de Desarrollo celebrada para apoyar el desarrollo de este Plan de Participación de los Padres y la Familia.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los padres expresan sus inquietudes sobre los eventos, el tiempo y los temas de participación de los padres.</li> </ul>
---



- Los padres expresan su preocupación por la aparente falta de apoyo del distrito para los programas temáticos de las escuelas magnet.

## Barreras

Utilizar los resultados financieros y programáticos del año anterior; datos sobre el clima escolar y del distrito; datos de percepción de los padres; datos de las reuniones del SAC; datos de asistencia de los padres; datos observacionales; datos de encuestas a padres; datos de la reunión de Desarrollo del Título I; entrevistas con padres y grupos focales; comentarios de maestros y administradores; otras formas de datos de evaluación de necesidades; y llevar a cabo un proceso de evaluación de las necesidades. Luego, describa las barreras que dificultaron la participación e involucramiento de los padres y familiares durante los años escolares anteriores.

1. Las familias tienen necesidades socioeconómicas continuas que requerirán apoyo adicional.
2. Los horarios para algunos eventos programados no eran convenientes.
3. Las familias no están interesadas en los eventos de participación de los padres.

(1) Priorizar las **TRES PRINCIPALES barreras** (puede ser posible combinar algunas)  
 (2) Describa los pasos que se tomarán durante el próximo año escolar para superar las barreras de participación de los padres y la familia (requerido - incluya cómo la escuela superará las barreras para los estudiantes con miembros de la familia que tienen un dominio limitado del inglés, padres y miembros de la familia con discapacidades, y padres y miembros de la familia que son migrantes de acuerdo con la Sección 1116 (f) de ESSA).

	Barrera	Pasos o estrategias que se implementarán para eliminar o reducir la barrera
1)	Interés de los padres	Cree una encuesta que capte el interés que tienen los padres y lo que los animará a participar al asistir a los eventos de participación de los padres
2)	Hora de los acontecimientos	Cree una encuesta que capture los horarios que tienen los padres y lo que será más conveniente para ellos participar en los eventos de participación de los padres. Ofreceremos y ajustaremos los horarios de los eventos programados para aumentar la participación y el compromiso.
3)	Recursos	Solicitar asociaciones más sólidas con las partes interesadas, establecer una PTA sólida y construir más relaciones con la comunidad para obtener un mayor compromiso y participación.

## Resultados/metás generales para el año escolar actual

Teniendo en cuenta sus barreras y las estrategias que pretenden reducirlas o eliminarlas, ¿cuáles son los resultados/metás generales para el año escolar actual para la participación de los padres y las familias?

La Escuela Intermedia Fort Caroline aumentará el porcentaje de participación de los padres y las familias en todas las actividades del Título I, Parte A, ajustando los horarios de las reuniones y participando en lo que los padres realmente encuentran interesante. Haremos que los horarios de reunión sean factibles para la mayoría de los padres, ofreciendo una sesión de mañana y de tarde, y sesiones virtuales si es necesario. Fort Caroline también ofrecerá conferencias de padres y maestros a través de todos los métodos: cara a cara, virtuales y por teléfono, para limitar la barrera a la comunicación y la asociación con los padres. Fort Caroline establecerá una PTA sólida, mejorando la participación y la aceptación de los padres, lo que también incluirá el fortalecimiento de las asociaciones comunitarias existentes, pero también la solicitud de nuevos socios comunitarios. El objetivo es proporcionar tantos recursos y apoyo como sea posible a nuestros estudiantes y familias en The Fort, al mismo tiempo que ofrece un programa integral que satisfaga sus diversas necesidades.

# COMUNICACIÓN Y ACCESIBILIDAD



La comunicación es una extensión de la evaluación de necesidades, ya que los datos de tendencias han demostrado que los padres comentan que los procesos de comunicación deben mejorarse para que estén plenamente comprometidos.

## Accesibilidad

Describa cómo la escuela brindará oportunidades completas para que todos los padres y familias (teniendo en cuenta la composición diversa de las familias del siglo XXI) participen en todas las actividades de participación de los padres y las familias. Esto incluye estrategias para padres que tienen necesidades específicas, como padres con necesidades especiales de transporte, padres que tienen múltiples trabajos, padres designados por la corte, padres que están discapacitados, padres que hablan inglés como segundo idioma, padres migrantes, padres con varios hijos en múltiples escuelas, tutores, tutores con múltiples estudiantes en un hogar, etc. Específicamente, ¿cómo se eliminarán las barreras para garantizar que los padres/tutores/unidades familiares sean parte de la educación de sus hijos?

A medida que sigamos avanzando en el entorno posterior a Covid-19, aumentaremos nuestro uso de la tecnología, así como la comunicación cara a cara. Esto ayudará a crear múltiples métodos para que los padres se unan y participen en las actividades de participación de los padres. También aumentaremos nuestras redes sociales y comunicación electrónica para conectarnos con los estudiantes y las familias a través de esas plataformas, involucrándolos con recordatorios y formas de participar en otra modalidad. También planeamos conectarnos con nuestro departamento de ESOL para obtener recursos adicionales para nuestras familias de inglés como segundo idioma para asegurarnos de que también reciban comunicación.

Describa cómo la escuela compartirá información relacionada con la escuela, los programas para padres y familias, las reuniones, los informes escolares y otras actividades en un formato comprensible y uniforme y en idiomas que los padres y las familias puedan entender.

Haremos un esfuerzo concertado para proporcionar un intérprete para las reuniones, eventos y actividades de los padres para garantizar que los padres tengan una comprensión definida de cómo pueden ayudar a sus hijos en el éxito académico. Cuando no haya intérpretes disponibles, utilizaremos el apoyo de la facultad y el personal de Fort Caroline. La información se entregará verbalmente y por escrito en cada sesión para padres. La información se envía a través de School Messenger y a través de las redes sociales.

¿Cuáles son los diferentes idiomas que hablan los estudiantes, los padres y las familias en su escuela?

Inglés y español

(1) Describa cómo la escuela comunicará oportunamente la información sobre los programas y actividades del Título I, Parte A durante el año. (2) ¿Cómo se llevará a cabo la comunicación para los padres con los diferentes idiomas mencionados en la pregunta anterior, si corresponde? (3) Incluir las herramientas y recursos que se utilizarán para la comunicación.

1. La información sobre los programas del Título I, Parte A se distribuirá de diversas maneras a lo largo del año, incluidas, entre otras, notificaciones como correos electrónicos semanales y actualizaciones de redes sociales, así como mensajes en el sitio web.
2. Los padres con diferentes idiomas recibirán folletos en su idioma. El folleto también se publicará en nuestras redes sociales y en nuestro sitio web.
3. Medios de comunicación social y sitio web de la escuela

¿Cómo describirá y explicará la escuela (1) el currículo en la escuela, (2) las formas de evaluación utilizadas para medir el progreso de los estudiantes, (3) los niveles de logro que se espera que obtengan los estudiantes? (4) ¿En todos los idiomas aplicables?

1. Cada semestre, se invita a los padres a participar en eventos para padres que se centran en las próximas evaluaciones, información sobre la transición y datos de toda la escuela.
2. En la comunicación semanal, los padres son guiados con varios documentos de apoyo que les ayudan a medir las calificaciones de sus hijos y el progreso en el aprendizaje combinado en comparación con los estándares del nivel de grado.
3. Las evaluaciones variarán según el área temática e incluirán una variedad de herramientas de monitoreo del progreso del distrito y evaluaciones creadas por los maestros.
4. Organizaremos una noche de cenas y datos para promover los datos académicos y la comprensión de los puntajes de las evaluaciones. Toda la información se presentará en todos los idiomas aplicables si es necesario.

(1) ¿Qué oportunidades de toma de decisiones están disponibles para los padres en el plantel escolar? (2) ¿Cómo comunicará la escuela las oportunidades para que los padres participen en la toma de decisiones?

(1) Las reuniones del SAC y la PTA se llevan a cabo mensualmente para todas las partes interesadas. Esto les da a los padres la oportunidad de dar libremente su voz a la administración y votar sobre los temas si es necesario.

(2) Las notificaciones de estos eventos se publican a través del calendario escolar, las redes sociales, el correo electrónico semanal, la marquesina de la escuela y el sitio web. Se anima a todos los padres a asistir a estas reuniones para tener opiniones y oportunidades para tomar decisiones.

¿Cómo presentará la escuela los comentarios de los padres y las familias a la oficina del Título I del distrito si hay inquietudes de los padres sobre la implementación del plan escolar del Título I que no es satisfactoria para ellos? [Sección 1116 de ESEA]

Los comentarios de los padres y la familia se recopilarán y enviarán a la LEA.

(1) ¿Cómo publicará y comunicará la escuela ESTE Plan de Participación de Padres y Familias requerido del Título I, Parte A a los padres y familias (la tecnología no puede ser la única opción)? (2) ¿Cómo se comunicará este plan en todos los idiomas que se aplican a su escuela?

- (1) Se proporcionará una copia impresa de PFEP en la Sala de Recursos para Padres, durante las reuniones de SAC y PTA, reuniones de Participación de Padres del Título I, y estará disponible a través de la oficina principal a pedido.
- (2) Podemos proporcionar este documento en español y francés.

# REUNIONES FLEXIBLES DE PADRES Y FAMILIAS

Las escuelas que reciben fondos del Título I, Parte A deben convocar una Reunión Anual. Esta reunión debe llevarse a cabo en un momento conveniente para los padres. Se invitará a los padres de los niños que participan en la escuela y se les notificará adecuadamente y se les animará a asistir a la Reunión Anual. Esta reunión informará a los padres de la participación de su escuela bajo la Sección 1116 de ESEA y explicará los requisitos de la subvención del Título I, Parte A y lo que está disponible para los padres y el derecho de los padres a participar. [ESEA Sección 1116 (c) (1)]



## IMPLICACIÓN DE LOS PADRES y las FAMILIAS

Explicar cómo la escuela involucra a los padres y las familias de manera organizada, continua y oportuna en la planificación, revisión y mejora de los programas del Título I, incluida la participación en la toma de decisiones sobre cómo se utilizan los fondos del Título I, Parte A para toda la escuela [ESEA Sección 1116(c)(3)].

Se invitará a los padres y a las familias a la reunión de Participación de los Padres para colaborar con la escuela en el desarrollo del plan de participación de los padres. Esta reunión se centrará en generar ideas sobre actividades y eventos para ayudar a fortalecer su comprensión del programa de Título I. También se invitará a los padres a asistir a reuniones virtuales semestrales de padres con un enfoque en los servicios académicos que se ofrecen a su(s) estudiante(s) y para informarles sobre las formas en que pueden apoyar las iniciativas escolares. Finalmente, se invitará a los padres a asistir regularmente a las reuniones mensuales de SAC y PTA para obtener comentarios y estar actualizados sobre la implementación de las actividades planificadas. Todas las reuniones se llevarán a cabo por las tardes.

¿Cómo proporcionará la escuela, con fondos del Título I, transporte, cuidado de niños o visitas domiciliarias los servicios relacionados con la participación de los padres para garantizar que se eliminen las barreras para que los padres puedan participar en los eventos de participación? [Sección 1116 (c)(2) de ESEA]

- Transporte - Proporcione pases de autobús de JTA para aquellos que no puedan asistir a los eventos de compromiso.
- Cuidado de niños - Use los fondos del Título I para pagar un servicio de cuidado de niños en el lugar para los padres que asisten a eventos y reuniones de participación.
- Visitas a domicilio: se proporcionarán folletos adicionales, correos y cobertura de noticias y eventos en las redes sociales para aquellos padres y familias que no puedan asistir.
- Servicios adicionales para eliminar las barreras y fomentar la asistencia a eventos: los padres también podrán unirse a nuestras reuniones virtualmente a través de Microsoft Teams.

## REUNIONES FAMILIARES FLEXIBLES

¿Cómo se obtuvo la opinión de la mayoría de los padres sobre los momentos que mejor satisfacían su necesidad de reuniones y actividades de participación de los padres? [Sección 1116 (c)(2) de ESEA]

Sobre la base de las encuestas completadas, los padres expresaron su deseo de tener una mezcla de reuniones por la mañana y por la tarde para crear oportunidades para los padres que trabajan y los que no trabajan. También sugirieron una opción para reuniones virtuales en caso de que el acceso a la escuela se restringa durante el año escolar 2022-2023.

¿Qué documentación tiene la escuela de que se evaluaron las necesidades de los padres en cuanto a los horarios de las reuniones, las necesidades de transporte, el cuidado de los niños y las visitas domiciliarias para la participación de la familia?

Las encuestas y la asistencia a las reuniones celebradas durante el año escolar 22-23 indicaron los deseos y/o sugerencias de los padres para los días/horarios y opciones de las reuniones.

¿Qué tan flexibles serán las reuniones que se ofrecerán para acomodar a los padres? Marque todo lo que corresponda.

- Sesiones AM basadas en comentarios documentados de los padres
- Sesiones de PM basadas en comentarios documentados de los padres
- Mezcla de sesiones de mañana y tarde (algunas reuniones se proporcionarán por la mañana y por la noche)
- Sesiones de la mañana y de la tarde (TODAS las reuniones se proporcionarán tanto por la mañana como por la noche)
- Otros \_\_virtual\_\_\_\_\_

## REUNIÓN ANUAL REQUERIDA

Describa los pasos específicos que tomará su escuela para llevar a cabo la Reunión Anual de Comienzo de Año para informar a los padres y familias de los estudiantes participantes sobre el programa de Título I de la escuela y las actividades de participación de los padres y las familias. [Sección 1116 (c)(1) de ESEA]



1. Paso 1: Crea folletos y publícalos en las redes sociales y sitios web. También coloque el anuncio en la marquesina de la escuela completado por el equipo de medios a más tardar a fines de agosto.
2. Paso 2: Desarrollar la agenda, los documentos y los materiales para la reunión completada por el Presidente del Título I a más tardar a fines de agosto.
3. Paso 3: Finalizar el plan con la opinión de los padres dentro del Pacto de Padres de la escuela para que el presidente del Título I lo complete a finales de septiembre.
4. Paso 4: Mantener la documentación durante todo el año para garantizar la implantación adecuada de los programas del Título I que debe completar el presidente del Título I anualmente.

**Describe la naturaleza del programa escolar del Título I, Parte A que se compartirá con los padres durante la Reunión Anual. Siéntase libre de usar el PowerPoint en el sitio de Programas Federales.**

Fort Caroline compartirá con los padres la información relacionada con el propósito del programa de Título I y sus beneficios para la escuela y todos los estudiantes. También se compartirán los beneficios del Título I, los factores que califican, el dinero recibido en toda la escuela, los programas y recursos suplementarios que se ofrecen en la escuela para apoyar a los padres y estudiantes, la asistencia a las familias migrantes, la Sala de Recursos para Padres, las metas académicas para el año escolar, los datos disciplinarios, el pacto entre padres y escuela y los eventos que se planean para todo el año.

**Describe cómo la Reunión Anual cubrirá (1) el progreso anual adecuado de los estudiantes desglosado por subgrupos, (2) la elección de escuela y (3) los derechos de los padres cuando las escuelas reciben fondos del Título I, Parte A. Siéntase libre de usar el PowerPoint en el sitio de Programas Federales.**

1. Durante la Reunión Anual y las reuniones de SAC, los padres serán actualizados sobre toda la información relacionada con la elección de escuela, AYP.
2. Además, los padres serán actualizados sobre temas tales como: datos históricos de pruebas, información de transición para estudiantes de 6º y 8º grado, establecimiento de metas para áreas de responsabilidad (Lectura, Matemáticas, Educación Cívica, Alg. 1, Biología y Ciencias de 8º grado) y la notificación de los maestros que pueden estar fuera del campo.
3. Por último, se les notificará sobre los derechos de los padres.

**¿Cómo se asegurará la escuela de que los padres sin acceso a la tecnología reciban notificaciones de eventos de los padres, comunicación, información sobre los eventos de los padres, actualizaciones de la escuela y actualizaciones del progreso de los estudiantes?**

Fort Caroline enviará cartas a casa y volantes para anunciar eventos.

## REUNIÓN DE DESARROLLO REQUERIDA

La Reunión de Desarrollo se lleva a cabo a finales de año. Se puede considerar como una evaluación de fin de año de su proceso de Participación de Padres y Familias del Título I, Parte A. Además, es una oportunidad para conectarse con los padres para comenzar a planificar el próximo año. Incluso si su escuela no es de Título I el año siguiente, las mejores prácticas de participación de los padres deben continuar. Esta reunión debería evaluar qué tan bien se redujeron o eliminaron las barreras y celebrar los éxitos del año.

Describa los pasos y la estrategia que se implementará para llevar a cabo la Reunión de Desarrollo de Fin de Año para evaluar la Participación de los Padres y la Familia que ocurrió durante el año y para prepararse para el próximo año si la escuela continúa calificando para los fondos del Título I, Parte A.

Paso 1: Se programará una reunión a conveniencia de los padres.

Paso 2: Durante la Reunión de Desarrollo, revisaremos la efectividad de los eventos del Título I, los Recursos para Padres, los gastos presupuestarios y las ideas de planificación previa para las actividades del Título I del próximo año escolar.

Paso 3: Los padres proporcionarán comentarios tanto verbales como escritos para documentar para el próximo año.

# CREACIÓN DE CAPACIDAD

Cuando una escuela recibe fondos del Título I, Parte A, es responsable de desarrollar la capacidad de cada padre para mejorar el rendimiento académico de sus hijos. Esto incluye actividades y estrategias para que los padres entiendan los desafiantes estándares académicos estatales; Evaluaciones estatales y locales; cómo monitorear el progreso y el trabajo de sus hijos; alfabetización; cómo utilizar la tecnología; y otras estrategias de cómo los padres pueden ayudar a sus hijos con el proceso de aprendizaje. Todos los fondos gastados bajo esta sección deben alinearse con esta sección y para lograr las metas en el plan escolar de Título I al involucrar a los padres y las familias. [Sección 1116 (e) de ESEA]

## FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE LOS PADRES Y MIEMBROS DE LA FAMILIA

**Reflexionando sobre el proceso de evaluación de necesidades, ¿cuál es una visión general de cómo la escuela implementará actividades que desarrollarán la capacidad para una participación significativa de los padres y las familias?**

Las actividades en Fort Caroline Middle rodearán los eventos escolares. Estos eventos se llevan a cabo donde los padres son el centro de la actividad. Entregamos información específica para los padres y cómo los padres pueden ayudar a los estudiantes a lograr sus objetivos. Los padres recibirán orientación sobre temas que pueden ayudar a sus estudiantes fuera de la escuela. Comunicar las metas a los padres cada semana será clave para el éxito de los estudiantes.

**¿Cómo implementará la escuela actividades que construyan relaciones con la comunidad para mejorar el rendimiento de los estudiantes?**

Se invitará a la comunidad y a los socios comerciales a asistir a todos los eventos y reuniones del Título I. Si el evento consiste en actividades para exponer a las empresas locales a la escuela, se les pedirá que muestren sus negocios. Además, la marquesina anunciará eventos artísticos que estarán abiertos al público en general.

**(1) ¿Cómo implementará la escuela la Sala de Recursos para Padres del Título I para apoyar la participación de los padres y la familia? (2) Explique cómo se anuncia a los padres la Sala de Participación de Padres y Familias. (3) Explique cómo se capacita al personal de la escuela (maestros y personal de oficina) sobre cómo usar el Salón de Recursos para Padres con los padres.**

1. Fort Caroline equipará la Sala de Recursos para Padres con tecnología, recursos, calendarios de eventos e información actualizada para que los padres la utilicen.
2. La Sala de Recursos para Padres está claramente etiquetada en la oficina principal de la escuela y es de fácil acceso para los padres durante las horas de operación.
3. Los maestros y el personal de la oficina recibirán capacitación sobre cómo usar la Sala de recursos para padres con los padres durante la capacitación previa a la planificación.

**Si hay formas adicionales en que se proporcionan recursos para los padres a través del uso de los fondos del Título I, Parte A, ¿cómo se proporcionan y qué capacitaciones se brindan para preparar adecuadamente a los padres para usar los recursos y materiales en el hogar con sus hijos?**

Artículo comprado	Propósito del artículo
Pluma: cuadernos de composición, papel de impresora y lápices	Estos artículos se entregarán a los padres y estudiantes para el Diario Familiar.
Amazon- Juegos de mesa familiares	Estos artículos se usarán durante todo nuestro evento Kickin' it with Your Kid
Barnes and Noble- Libros para padres	Los padres que asistan a eventos recibirán una copia de un libro para padres.
Emtec- Tóner	Este artículo es necesario para nuestra impresora que está disponible para los padres a través de nuestra Sala de Recursos para Padres.

## EVENTOS DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS

Si los eventos de Participación de Padres y Familias se financian con fondos del Título I, Parte A, deben ser complementarios y no pueden suplantar actividades financiadas con fondos estatales y locales. Además, los eventos deben contribuir al logro de las metas descritas en el Plan Escolar del Título I.

Nombre de la actividad	Responsable	¿Qué aprenderán los padres que tenga un impacto medible, Impacto anticipado en el rendimiento de los estudiantes	Mes de actividad se llevará a cabo	Evidencia de efectividad: ¿cómo sabe que los padres aprendieron lo que se deseaba que aprendieran?
Reunión Anual del Título I (obligatorio)	Director Wellington	Aumentar la participación de los padres y las familias en las actividades y eventos del Título I y planificar la utilización de los fondos y recursos del Título I.	Agosto 2023	Hojas de registro, pactos para padres, encuesta para padres y mayor participación de los padres
Reunión de desarrollo del Título I (obligatorio)	Director Wellington	Aumentar el número de padres y estudiantes activos que utilizan los servicios dentro de la escuela.	Mayo 2024	Hojas de registro, encuesta para padres y PFEP 24-25 completados
Patearlo con tu hijo (Favoritos de los estudiantes)	Sra. Lawrence	Este año nos pondremos en contacto con los padres sobre una variedad de temas que se dirigen a toda la familia. Los temas incluyen educación financiera, conversaciones a la hora de la cena, tecnología útil, etc.	Septiembre 2023	Hojas de registro, encuesta a los padres, mayor participación de los padres

Nombre de la actividad	Responsable	¿Qué aprenderán los padres que tenga un impacto medible, Impacto anticipado en el rendimiento de los estudiantes	Mes de actividad se llevará a cabo	Evidencia de efectividad: ¿cómo sabe que los padres aprendieron lo que se deseaba que aprendieran?
Patearlo con tu hijo (Conciencia de las redes sociales)	Sra. Lawrence	Este año nos pondremos en contacto con los padres sobre una variedad de temas que se dirigen a toda la familia. Los temas incluyen educación financiera, conversaciones a la hora de la cena, tecnología útil, etc.	Octubre 2023	Los padres escribirán en un diario su experiencia e informarán a los facilitadores y asistentes al evento durante la próxima reunión.
Patearlo con tu hijo (Uso de la tecnología)	Sra. Lawrence	Este año nos pondremos en contacto con los padres sobre una variedad de temas que se dirigen a toda la familia. Los temas incluyen educación financiera, conversaciones a la hora de la cena, tecnología útil, etc.	Noviembre 2023	Los padres escribirán en un diario su experiencia e informarán a los facilitadores y asistentes al evento durante la próxima reunión.
Transición a la escuela secundaria	Consejeros Escolares	Los padres recibirán información para ayudarlos a hacer y prepararse para la transición al siguiente grado o escuela secundaria. Presente el libro Conversaciones cruciales a los padres y destaque los conceptos clave.	Dic 2023	Un mayor número de estudiantes irá a escuelas de elección y escuelas no asignadas.
Patearlo con tu hijo (Educación Financiera)	Sra. Lawrence	Este año nos pondremos en contacto con los padres sobre una variedad de temas que se dirigen a toda la familia. Los temas incluyen educación financiera, conversaciones a la hora de la cena, tecnología útil, etc.	Enero 2023	Los padres escribirán en un diario su experiencia e informarán a los facilitadores y asistentes al evento durante

Nombre de la actividad	Responsable	¿Qué aprenderán los padres que tenga un impacto medible, Impacto anticipado en el rendimiento de los estudiantes	Mes de actividad se llevará a cabo	Evidencia de efectividad: ¿cómo sabe que los padres aprendieron lo que se deseaba que aprendieran?
				la próxima reunión.
Noche de cita de datos	Equipo de Liderazgo	Los padres aprenderán estrategias y recibirán recursos para ayudar a sus hijos a tener éxito en la escuela; comprensión de sobresalir en las evaluaciones; y comprensión de matemáticas, artes del lenguaje, ciencias y estudios sociales. Los padres también recibirán recursos y aprenderán cómo usar de manera efectiva las diversas herramientas en línea (ACHIEVE3000, Focus, etc.) como una forma de realizar un seguimiento de su progreso y comunicarse con la escuela.	Febrero 2024	Los padres tomarán una evaluación al final del evento para medir su aprendizaje.
Pateando con tu hijo (Conversación a la hora de la cena)	Sra. Lawrence	Este año nos pondremos en contacto con los padres sobre una variedad de temas que se dirigen a toda la familia. Los temas incluyen educación financiera, conversaciones a la hora de la cena, tecnología útil, etc.	Marzo 2023	Los padres escribirán en un diario su experiencia e informarán a los facilitadores y asistentes al evento durante la próxima reunión.

*Las escuelas pueden agregar o quitar filas según sea necesario.*

# PACTO PARA PADRES

La LEA se asegurará de que cada escuela participante, junto con los padres de los estudiantes participantes, haya desarrollado conjuntamente un pacto entre la escuela y los padres que describa la responsabilidad de la escuela de proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo; aborda la importancia de la comunicación continua entre los docentes y los padres; describe las formas en que cada padre será responsable de apoyar el aprendizaje de sus hijos; y se discute con los padres de los estudiantes de primaria.

**Como escuela de Título I, ¿qué evidencia proporcionará que demuestre que han desarrollado conjuntamente un pacto entre la escuela y los padres y que se llevaron a cabo conferencias con los padres que describen el pacto? (Tenga en cuenta que esto se puede incluir con la reunión de desarrollo: se necesita documentación de asistencia a la reunión: folleto, registro, agenda, actas y evaluación)**

- Folletos: impresos para llevar a casa, colocados en toda la escuela y publicados en las redes sociales
- Orden del día de la reunión
- Hojas de registro
- Acta de la reunión

**¿Cómo se asegurará el director de que se implementen las conferencias requeridas con TODOS los padres en relación con la explicación del Pacto con los Padres utilizando el lenguaje o las adaptaciones necesarias para los padres?**

Se requiere documentación (actas) para todas las conferencias. El director pedirá una muestra de documentos a los maestros para determinar si los maestros están siguiendo las pautas del Título I. El director también revisará las hojas de registro.



# PERSONAL INSTRUCCIONAL

La LEA se asegurará de que cada escuela que implemente un programa de Título I dedique recursos suficientes para llevar a cabo de manera efectiva un desarrollo profesional continuo y de alta calidad para maestros, directores y paraprofesionales y, si corresponde, personal de servicios estudiantiles, padres y otro personal para permitir que todos los estudiantes cumplan con los estándares de rendimiento académico del estado.

La LEA se asegurará de que todo el personal docente que trabaje en las escuelas, financiado total o parcialmente con el Título I, Parte A, cumpla con los requisitos legales de estar certificado por el estado. La LEA debe asegurarse de que los paraprofesionales de instrucción trabajen bajo la supervisión directa de un maestro. Si la LEA

contrata maestros o paraprofesionales para brindar servicios de Título I a estudiantes de escuelas privadas, la LEA se asegurará de que los maestros estén certificados por el estado y que los paraprofesionales estén altamente calificados. La LEA se asegurará de que los paraprofesionales que brindan instrucción directa a los estudiantes participantes estén bajo la supervisión directa y en proximidad cercana y frecuente de un maestro de escuela pública certificado por el estado.

**Como escuela de Título I, ¿qué evidencia proporcionará que demuestre que (1) notificó a los padres que su hijo fue asignado o fue enseñado durante cuatro o más semanas consecutivas por un maestro que no tenía la licencia o el respaldo adecuado, (2) proporcionó una lista de maestros que eran ineficaces, estaban fuera del campo o no tenían experiencia de acuerdo con las definiciones estatales descritas en el Plan Estatal ESSA Aprobado de la Florida?**

1. Los padres recibirán una notificación por carta de cualquier maestro que no esté certificado dentro del área en la que están enseñando actualmente.
2. Los padres recibirán una notificación por carta de cualquier maestro que esté fuera del campo dentro del área en la que están enseñando actualmente.

## FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS DOCENTES Y MIEMBROS DEL PERSONAL

Cuando una escuela recibe fondos del Título I, Parte A, es responsable de educar a los maestros, al personal especializado de apoyo a la instrucción, a los administradores y a otro personal, con la ayuda de los padres, en el valor y la utilidad de las contribuciones de los padres, y en cómo llegar a los padres, comunicarse con ellos y trabajar con ellos como socios iguales, implementar y coordinar programas para padres. y construir lazos entre los padres y la escuela. En la medida de lo posible, los padres deben participar en el desarrollo de la capacitación de maestros y educadores para mejorar la eficacia de la capacitación. [Sección 1116(e)(3) de ESEA]

Describa las actividades de desarrollo profesional que la escuela proporcionará para educar a los maestros, al personal especializado de apoyo a la instrucción, a los directores y a otros líderes escolares y otro personal sobre...

1. La asistencia de los padres y las familias y en el valor de sus aportaciones.
2. Cómo llegar a, comunicarse con los padres y las familias como socios iguales.
3. Implementar y coordinar programas para padres y familias y construir lazos entre los padres y las familias y la escuela.

Nombre de la actividad	Responsable	Correlación con el rendimiento de los estudiantes	Mes de actividad se llevará a cabo	Evidencia de efectividad
Capacitación en registro de comunicación	Sra. Lawrence	Se ha mejorado la capacidad de los maestros para comunicarse con las familias y documentar sus conversaciones.	Dic 2023	Hojas de registro, hojas de evaluación, seguimiento con los profesores, registro de comunicación en Focus.

# COLABORACIÓN DE FONDOS

Elija todas las que correspondan	Proyecto de subvención, fuente de financiamiento o programa	Explique cómo la escuela coordina e integra los fondos, programas y actividades de Participación de Padres y Familias a nivel escolar con otros fondos y programas. [ESEA Sección (a)(2)(C)]
<input checked="" type="checkbox"/>	IDEA - Ley de Mejoramiento de la Educación para Personas con Discapacidades	A los padres se les proporcionarán garantías procesales para garantizar que su hijo se encuentre en el entorno menos restrictivo. Los padres aprenderán sobre el apoyo educativo suplementario durante el desarrollo del IEP del estudiante.
<input type="checkbox"/>	VPK - Pre-Kindergarten Voluntario	
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Título I, Parte D</b> - Programas de prevención e intervención para niños y jóvenes descuidados, delinquentes o en riesgo.	El Título I busca proporcionar capacitación y recursos a las familias para ayudar a sus hijos a tener éxito en la escuela, graduarse a tiempo y prepararse para la universidad y/o la carrera. El Título I también busca proporcionar a las familias estrategias para un entorno seguro.
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Título IX, Parte A</b> - La Ley de Asistencia para Personas sin Hogar McKinney-Vento brinda oportunidades equitativas a los niños y jóvenes sin hogar.	La información de la Ley de Asistencia para Personas sin Hogar McKinney-Vento estará disponible en la Sala de Recursos para Padres. Los consejeros escolares se asociarán con los padres para proporcionar recursos a los estudiantes y las familias que lo necesiten.
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>SAI</b> - Instrucción Académica Suplementaria - Súper Categórica para oportunidades de instrucción suplementaria.	Los fondos de SAI se utilizarán para garantizar que los programas de tutoría académica se ofrezcan a los estudiantes antes, después e incluso durante el día escolar.
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Título II, Parte A</b> - Apoyo a la Instrucción Efectiva a través del desarrollo profesional para administradores y maestros.	Los profesores y el personal recibirán capacitación continua durante todo el año para ayudar a desarrollar su comprensión del cumplimiento del Título I y brindar el apoyo adecuado a los estudiantes, padres y Familias.
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Título III, Parte A</b> - Ayudando a los Estudiantes del Idioma Inglés a lograr el dominio del inglés	Los padres y las familias de Aprendizaje del Idioma Inglés recibirán información sobre el evento, así como capacitación y recursos de instrucción en su idioma nativo para que estén preparados para apoyar el progreso de sus estudiantes.
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Título IV, Parte A</b> - Proporcionar apoyo complementario y enriquecimiento académico para los estudiantes.	Los estudiantes tienen acceso a programas extracurriculares y recursos de tutoría durante todo el año. También ofrecemos tutoría en grupos pequeños para estudiantes que necesitan apoyo académico adicional.

Las escuelas pueden agregar líneas según sea necesario.