

2023-24

Título I, Parte A **Mt.**

**HermanPlan de  
participación de padres**

**y familia**



**Nombre de la escuela: Mt. Herman ESC**

**Escuela #: 3164**

Nombre principal: Moses Williams

Sitio web de la escuela: [dcps.duvalschools.org/mhesc](https://dcps.duvalschools.org/mhesc)



# TABLA DE CONTENIDOS

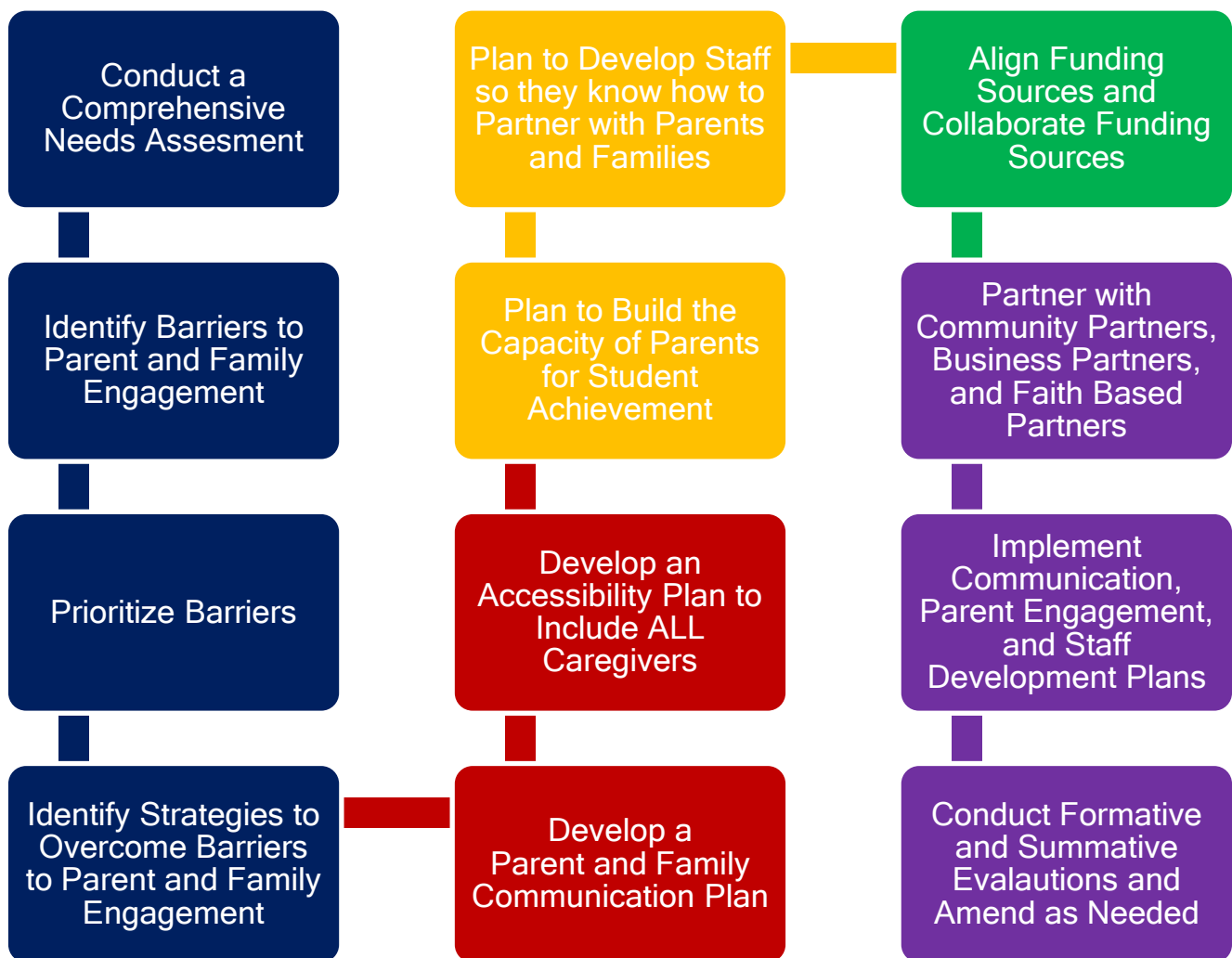
VISIÓN GENERAL _____	3
GARANTÍAS _____	5
EVALUACIÓN DE NECESIDADES _____	7
Resultados financieros y programáticos del año anterior _____	7
Resumen fiscal del año fiscal anterior _____	7
Resumen programático del año fiscal anterior _____	7
Barreras _____	10
Resultados/metas generales para el año escolar actual _____	11
COMUNICACIÓN Y ACCESIBILIDAD _____	12
REUNIONES FLEXIBLES PARA PADRES Y FAMILIAS _____	14
PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES y las FAMILIAS _____	14
REUNIONES FAMILIARES FLEXIBLES _____	14
REUNIÓN ANUAL REQUERIDA _____	15
REUNIÓN DE DESARROLLO REQUERIDA _____	16
CREACIÓN DE CAPACIDAD _____	17
DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE LOS PADRES Y MIEMBROS DE LA FAMILIA ____	17
EVENTOS DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS _____	18
PADRE COMPACTO _____	19
PERSONAL DOCENTE _____	21
DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE LOS DOCENTES Y LOS MIEMBROS DEL PERSONAL _____	21
COLABORACIÓN DE FONDOS _____	23

# VISIÓN GENERAL

La Agencia Educativa Local del Distrito de Escuelas Públicas del Condado de Duval (LEA) solo puede recibir fondos del Título I, Parte A si lleva a cabo actividades de divulgación a todos los padres y miembros de la familia e implementa programas, actividades y procedimientos para la participación de los padres y las familias de acuerdo con la Sección 1116 de la Ley de Educación Primaria y Secundaria (ESEA) enmendada por la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA) de 1965. Los programas, actividades y procedimientos se planificarán e implementarán con una consulta significativa con los padres de los niños participantes.

Se requiere que los planes a nivel escolar se desarrollen con el aporte de los padres y las familias para mejorar el rendimiento y el rendimiento de los estudiantes. El proceso de planificación también puede incluir consultas significativas con empleadores, líderes empresariales y organizaciones filantrópicas. Esta plantilla ayudará a las escuelas con las mejores prácticas alineadas con las expectativas federales, estatales y locales de cumplimiento.

A continuación se muestra un enfoque que se puede utilizar para el compromiso de los padres y la familia.



*"Trate a los niños como si hicieran una diferencia y lo harán".*



# GARANTÍAS

Por la presente, certifico que todos los hechos, cifras y representaciones hechas en este Plan Federal de Participación de Padres y Familias son verdaderos, correctos y consistentes con la declaración de garantías para estas exenciones. Además, todos los estatutos, reglamentos y procedimientos aplicables; requisitos administrativos y programáticos; y se implementarán procedimientos para el control fiscal y el mantenimiento de registros para garantizar la debida rendición de cuentas por el gasto de fondos en este proyecto. Todos los registros necesarios para justificar estos requisitos estarán disponibles para su revisión por el personal local, estatal y federal apropiado. Además, certifico que todos los gastos se comprometerán en o después de la fecha de vigencia y antes de la fecha de terminación del proyecto. Los desembolsos se informarán solo según corresponda a este proyecto, y no se utilizarán para fondos de contrapartida en este o cualquier proyecto especial, donde esté prohibido. Moisés Williams

- 
- La escuela se registrará por la definición legal de participación de los padres y la familia, y llevará a cabo programas, actividades y procedimientos de acuerdo con la definición descrita en la Sección 8101 de ESEA;
- 
- Involucrar a los padres y familiares de los niños atendidos en el Título I, Parte A en las decisiones sobre cómo se gastan los fondos del Título I, Parte A reservados para la participación familiar [Sección 1116 (b) (1) y (c) (3)];
- 
- Desarrollar/revisar conjuntamente con la familia que tiene la custodia del estudiante la política de participación de los padres y la familia de la escuela y distribuirla a los padres de los niños participantes y poner a disposición del plan de participación de los padres y la familia a la comunidad local [Sección 1116 (b) (1)];
- 
- Involucrar a los padres y la familia, de manera organizada, continua y oportuna, en la planificación, revisión y mejora de los programas bajo esta parte, incluida la planificación, revisión y mejora de la política de participación de los padres y las familias de la escuela y el desarrollo conjunto del plan del programa para toda la escuela bajo la sección 1114 (b) (2) [Sección 1116 (c) (3)];
- 
- Usar los hallazgos de la revisión de la política de participación de padres y familias para diseñar estrategias para una participación más efectiva de los padres y las familias, y para revisar, si es necesario, la política de participación de los padres y las familias de la escuela [Sección 1116 (a) (2) (C)];
- 
- Si el plan para el Título I, Parte A, desarrollado bajo la Sección 1112, no es satisfactorio para los padres y la familia de los niños participantes, la escuela presentará comentarios de los padres y la familia con el plan cuando la escuela presente el plan a la agencia educativa local [Sección 1116 (b) (4)];
- 
- Proporcionar a cada padre y familia un informe individual del estudiante sobre el desempeño de su hijo en la evaluación estatal en al menos matemáticas, artes del lenguaje y lectura [Sección 1111 (h) (6) (B) (i)];
- 
- Proporcionar a cada padre y familia un aviso oportuno cuando su hijo ha sido asignado o ha sido enseñado durante cuatro (4) o más semanas consecutivas por un maestro que no está certificado dentro del significado del término en 34 CFR Sección 200.56 [Sección 1112 (e) (1) (B) (ii)]; y
-



Proporcione a cada padre y familia información oportuna sobre su derecho a solicitar información sobre las calificaciones profesionales de los maestros y paraprofesionales del aula del estudiante [Sección 1112 (e) (1) (A) (i) (I) y Sección 1112 (c) (1) (A) (ii)].

---

\*Haga clic para seleccionar cada garantía, esta página requerirá una firma original y la presentación al Distrito.

Moisés Williams  
Firma del Director

5/17/23  
Fecha de firma

# EVALUACIÓN DE NECESIDADES

La Evaluación de Necesidades es la base del plan de Participación de Padres y Familias. Al reunirse con los padres y las partes interesadas, los datos del proceso de evaluación de necesidades proporcionan datos del año anterior y de tendencias que se pueden utilizar para tomar decisiones sobre la implementación del plan para el próximo año. De esa manera, las decisiones no son arbitrarias, sino basadas en datos y con propósito.

## Resultados financieros y programáticos del año anterior

### Resumen fiscal del año fiscal anterior

(esta sección no es necesaria para las nuevas escuelas de Título I)

Asignación total de padres y familias del año anterior	Total de fondos gastados	Total de fondos restantes
\$ 4.600	\$ 4.596,20	\$ 3.80
Si los fondos permanecieron al final del año, (1) explique por qué los fondos no se gastaron por completo (2) y cómo se comprometerán los padres para planificar que los fondos se gasten por completo durante el año del plan actual.		
<ol style="list-style-type: none"> <li>Los fondos restantes no fueron suficientes para comprar artículos.</li> <li>Los padres participarán durante la reunión anual, la reunión de desarrollo, las reuniones de SAC y a través de encuestas de padres para planificar cómo gastar completamente los fondos para el año del plan actual.</li> </ol>		

### Resumen programático del año fiscal anterior

(esta sección no es necesaria para las nuevas escuelas de Título I)

Descripción general sumativa de la sala de recursos para padres		
Total de visitas a la sala de recursos para padres (debe documentarse en la hoja de inicio de sesión de la sala de recursos)	Total de recursos extraídos de la sala de recursos para padres	¿Qué planes tiene para usar completamente la Sala de Recursos para Padres del Título I? (incluya el inventario que no se devolvió o cualquier otra información relacionada con la sala de recursos para la participación de los padres)
66	6	Planeamos comercializarlo de manera más agresiva. Incluya fotos y servicios que estén disponibles, a través del área de participación, en el sitio web de nuestra escuela y en las plataformas de redes sociales. Además, se alentará al personal, terapeutas del distrito, padres, personal del distrito, socios comunitarios y otras partes interesadas a continuar utilizando la sala de recursos de participación de los padres para actividades que incluyen padres, familias y estudiantes.
Resumen de los eventos de participación de los padres del año anterior		
Nombre de la actividad	Número de participantes (este número debe ser igual al número de participantes enumerados en las)	Resultados de la evidencia de efectividad (¿Cómo sabe que los padres aprendieron lo que la actividad pretendía proporcionar? Las respuestas, como las hojas de inicio de sesión o los resultados de la encuesta, no son suficientes).

	hojas de inicio de sesión en Cumplimiento digital)	
Reunión Anual (Comienzo de Año)	19	<p><b>Formularios de evaluación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En general, los padres estuvieron totalmente de acuerdo en que los objetivos del taller eran claros, se cumplieron las expectativas del taller, se obtuvieron muchas ideas, el presentador estaba bien informado y el taller valió la pena.</li> </ul> <p><b>Comentarios de los padres:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"Los padres reciben más información sobre el programa".</li> <li>"Aprender las expectativas de los padres".</li> <li>"¡Gracias!"</li> </ul>
Reunión de Desarrollo (Fin de Año)	3	<p><b>Formularios de evaluación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En general, los padres estuvieron totalmente de acuerdo en que los objetivos del taller eran claros, se cumplieron las expectativas del taller, se obtuvieron muchas ideas, el presentador estaba bien informado y el taller valió la pena.</li> </ul> <p><b>Comentarios de los padres:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>"Comunicación regular con el profesor/escuela"</i></li> <li><i>"Tarjetas de vocabulario y tecnología de asistencia"</i></li> <li><i>"Maestro: garantizar el cuidado y la seguridad adecuados de mi hijo, comunicar a los padres cuáles son las necesidades del niño"</i></li> <li>"interruptores, material de lectura, música, películas, elección visual"</li> <li>"Me gustaría ver un boletín escolar"</li> </ul>
Feria de Recursos Comunitarios	17	<p><b>Formularios de evaluación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En general, los padres estuvieron totalmente de acuerdo en que los objetivos del taller eran claros, se cumplieron las expectativas del taller, se obtuvieron muchas ideas, el presentador estaba bien informado y el taller valió la pena.</li> </ul> <p><b>Comentarios de los padres:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"Múltiples recursos en un solo lugar"</li> <li>"muy informativo"</li> <li>"Mucha información de la comunidad"</li> <li>"Tomar decisiones y planes"</li> <li>"Programas para mi hijo"</li> <li>"Todo"</li> </ul>
Taller de la Fundación J.T. Townsend	12	<p><b>Formularios de evaluación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En general, los padres estuvieron totalmente de acuerdo en que los objetivos del taller eran claros, se cumplieron las expectativas del taller, se obtuvieron muchas ideas, el presentador estaba bien informado y el taller valió la pena.</li> </ul> <p><b>Comentarios de los padres:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"La información fue muy útil y para enviar a otros padres la información que se necesita para el equipo de adaptación".</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>"Información sobre la aplicación / ¡Gracias por todo lo que haces!"</li> </ul>
Paseo del libro de cuentos	27	<p><b>Formularios de evaluación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En general, los padres estuvieron totalmente de acuerdo en que los objetivos del taller eran claros, se cumplieron las expectativas del taller, se obtuvieron muchas ideas, el presentador estaba bien informado y el taller valió la pena.</li> </ul> <p><b>Comentarios de los padres:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"El maestro en Rm. 18 siempre es increíble, informativo y demasiado cariñoso. Amor, amor, amor"</li> <li>"¡Divertido!"</li> <li>"Mi hermano tiene un buen maestro".</li> <li>"PROFESORES"</li> <li>"Todo se hizo por los niños".</li> <li>"Anuncie cuándo están sucediendo las actividades".</li> <li>"Me encantan las actividades / perros de servicio"</li> <li>"Sigam con un gran trabajo".</li> </ul>
Adapt-A-Book	2	<p><b>Formularios de evaluación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En general, los padres estuvieron totalmente de acuerdo en que los objetivos del taller eran claros, se cumplieron las expectativas del taller, se obtuvieron muchas ideas, el presentador estaba bien informado y el taller valió la pena.</li> </ul> <p><b>Comentarios de los padres:</b> N/A</p>
Taller de Seguridad Social	9	<p><b>Formularios de evaluación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En general, los padres estuvieron totalmente de acuerdo en que los objetivos del taller eran claros, se cumplieron las expectativas del taller, se obtuvieron muchas ideas, el presentador estaba bien informado y el taller valió la pena.</li> </ul> <p><b>Comentarios de los padres:</b> N/A</p>
Taller de tutela/derechos legales	7	<p><b>Formularios de evaluación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En general, los padres estuvieron totalmente de acuerdo en que los objetivos del taller eran claros, se cumplieron las expectativas del taller, se obtuvieron muchas ideas, el presentador estaba bien informado y el taller valió la pena.</li> </ul> <p><b>Comentarios de los padres:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>"Toda la información/Sigue haciéndolo. Muchas gracias."</li> <li>"El papeleo y el desglose de los términos legales / Dar los enlaces al papeleo en todo."</li> <li>"Toda la información / Muchas gracias por el tiempo."</li> <li>"Me encantó el tema / Gran información del presentador"</li> <li>"La comunicación fue buena".</li> </ul>
Festival de Arte	2	<p><b>Formularios de evaluación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En general, los padres estuvieron totalmente de acuerdo en que los objetivos del taller eran claros, se cumplieron las expectativas del taller, se obtuvieron</li> </ul>

		<p>muchas ideas, el presentador estaba bien informado y el taller valió la pena.</p> <p><b>Comentarios de los padres:</b> N/A</p>
--	--	---

*Las escuelas pueden agregar líneas adicionales a medida que esté alineado con el Plan de Participación de Padres y Familias del año fiscal anterior; las actividades deben coincidir con las actividades incluidas en el Plan de Participación de Padres y Familias del año escolar anterior. Si no se realizó una actividad, se debe incluir un 0 para la columna "Número de participantes" con una explicación de por qué el evento no se llevó a cabo en la columna "Resultados".*

<p><b>Resumen de la información de evaluación y comentarios de los padres recopilados de la Reunión de Desarrollo celebrada para apoyar el desarrollo de este Plan de Participación de Padres y Familias.</b></p>
<p>En general, los padres estuvieron totalmente de acuerdo en que los objetivos del taller eran claros, se cumplieron las expectativas del taller, se obtuvieron muchas ideas, el presentador estaba bien informado y el taller valió la pena. Los padres aprecian a los maestros y los talleres, eventos y actividades realizadas anteriormente, y quieren que continúen en el año del plan 2023-2024. Los padres también quieren una comunicación regular de la escuela y los maestros. Además, los padres desean tener acceso a materiales académicos, entretenimiento y tecnología de asistencia a través de la sala de recursos para padres.</p>

## Barreras

<p>Utilizar los resultados financieros y programáticos del año anterior; datos sobre el clima escolar y del distrito; datos de percepción de los padres; datos de las reuniones del SAC; datos de asistencia de los padres; datos observacionales; datos de encuestas a padres; datos de la reunión de desarrollo del Título I; entrevistas con padres y grupos focales; comentarios de maestros y administradores; otras formas de datos de evaluación de las necesidades; y llevar a cabo un proceso de evaluación de las necesidades. Luego, describa las barreras que obstaculizaron la participación e implicación de los padres y familiares durante los años escolares anteriores.</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Barrera 1 - Reunión fuera del horario escolar</li> <li>2. Barrera 2- Comunicación</li> <li>3. Barrera 3- Recursos alineados a las necesidades</li> </ol>		
<p>(1) Priorizar las <b>TRES PRINCIPALES barreras</b> (puede ser posible combinar algunas)  (2) Describa los pasos que se tomarán durante el próximo año escolar para superar las barreras de participación de los padres y la familia (requerido - incluya cómo la escuela superará las barreras para los estudiantes con familiares que tienen un dominio limitado del inglés, padres y familiares con discapacidades, y padres y familiares que son migrantes de acuerdo con la Sección 1116 (f) de ESSA).</p>		
	<b>Barrera</b>	<b>Pasos o estrategias que se implementarán para eliminar o reducir la barrera</b>
1)	Reunión fuera del horario escolar.	Programe reuniones presenciales y virtuales durante el horario escolar.
2)	Comunicación	Aumentar la puntualidad y frecuencia de la comunicación sobre eventos y recursos disponibles.

3)	Recursos alineados a las necesidades	El aumento en la accesibilidad a los recursos que satisfagan las necesidades de las familias y los estudiantes estará disponible y anunciado en la sala de recursos para padres. Se informará a las familias de los recursos disponibles
----	--------------------------------------	--

### Resultados/metás generales para el año escolar actual

Teniendo en cuenta sus barreras y las estrategias que pretenden reducirlas o eliminarlas, ¿cuáles son los resultados / metas generales para el año escolar actual para la participación de los padres y la familia?

El objetivo es aumentar el número de padres que participan en la educación de nuestros hijos.  
El uso de recursos y la participación de los padres en los eventos aumentarán.

# COMUNICACIÓN Y ACCESIBILIDAD



La comunicación es una extensión de la evaluación de necesidades, ya que los datos de tendencias han demostrado que los padres comentan que los procesos de comunicación deben mejorarse para que estén completamente comprometidos.

## Accesibilidad

Describa cómo la escuela proporcionará oportunidades completas para que todos los padres y familias (teniendo en cuenta la composición diversa de las familias del siglo 21) participen en todas las actividades de participación de padres y familias. Esto incluye estrategias para padres que tienen necesidades específicas, como padres con necesidades especiales de transporte, padres que trabajan en múltiples trabajos, padres designados por el tribunal, padres discapacitados, padres que hablan inglés como segundo idioma, padres migrantes, padres con múltiples hijos en múltiples escuelas, tutores, tutores con múltiples estudiantes en un hogar, etc. Específicamente, ¿cómo se eliminarán las barreras para garantizar que los padres / tutores / unidades familiares sean parte de la educación de sus hijos?

En lo que respecta a la comunicación, proporcionaremos información escolar en múltiples medios de comunicación social. Finalmente, proporcionaremos comunicaciones escolares en el idioma principal del estudiante.

Describa cómo la escuela compartirá información relacionada con la escuela y los programas para padres y familias, reuniones, informes escolares y otras actividades en un formato comprensible y uniforme y en idiomas que los padres y las familias puedan entender.

Compartiremos información sobre los próximos eventos a través de volantes, Kaymbu y Blackboard Parent Link. Todos los formatos mencionados anteriormente se pueden traducir al idioma del hogar de la familia.

¿Cuáles son los diferentes idiomas que hablan los estudiantes, los padres y las familias en su escuela?

Inglés y Español

## COMUNICACIÓN

(1) Describa cómo la escuela comunicará oportunamente la información sobre los programas y actividades del Título I, Parte A durante el año. (2) ¿Cómo se llevará a cabo la comunicación de los padres con los diferentes idiomas mencionados en la pregunta anterior, si corresponde? (3) Incluya las herramientas y recursos que se utilizarán para la comunicación.

- (1) Enviar notificación de eventos programados y seguimiento con recordatorios
- (2) Las notificaciones y recordatorios se traducirán cuando sea posible.
- (3) Se utilizarán las siguientes herramientas y recursos Kaymbu y Blackboard ParentLink.

¿Cómo describirá y explicará la escuela (1) el currículo en la escuela (2) las formas de evaluación utilizadas para medir el progreso de los estudiantes (3) los niveles de rendimiento que se espera que obtengan los estudiantes? (4) en todos los idiomas aplicables?

- (1) El currículo utilizado en la escuela se compartirá durante la reunión anual del Título I, la jornada de puertas abiertas, una reunión de SAC, las conferencias de padres / maestros y durante las reuniones del IEP.
- (2) Las formas de evaluación utilizadas para medir el progreso del estudiante se compartirán durante la reunión anual del Título I, la jornada de puertas abiertas, una reunión de SAC, las conferencias de padres / maestros y durante las reuniones del IEP.
- (3) Los niveles de logro que se espera que los estudiantes obtengan se compartirán durante la reunión anual del Título I, la jornada de puertas abiertas, una reunión de SAC, las conferencias de padres / maestros y durante las reuniones del IEP.  
y durante las reuniones del IEP.
- (4) La traducción a los idiomas aplicables se realizará cuando sea posible.

(1) ¿Qué oportunidades de toma de decisiones están disponibles para los padres en el sitio escolar? (2) ¿Cómo comunicará la escuela las oportunidades para que los padres participen en la toma de decisiones?

- (1) Los padres sirven en el Consejo Asesor Escolar (SAC).
- (2) Los padres participan en las reuniones anuales y de desarrollo del Título I, luego completan formularios de evaluación y encuestas.

¿Cómo presentará la escuela los comentarios de los padres y las familias a la oficina del Título I del distrito si hay preocupaciones de los padres sobre la implementación del plan del Título I para toda la escuela que no es satisfactoria para ellos? [ESEA Sección 1116]

Los comentarios o inquietudes se enviarán por fax o correo electrónico a la oficina del Título I del distrito.

(1) ¿Cómo publicará y comunicará la escuela ESTE Plan de Participación de Padres y Familias requerido del Título I, Parte A a los padres y las familias (**la tecnología no puede ser la única opción**)? (2) ¿Cómo se comunicará este plan en todos los idiomas que se aplican a su escuela?

Las copias estarán disponibles en el área de recursos para padres y familias; la información se imprimirá en inglés y español cuando sea posible; se proporcionarán copias en la Reunión Anual del Título I; Kaymbu enviará PFEP a todos los padres con la notificación de que las copias impresas del PFEP están disponibles a pedido y los idiomas distintos del inglés están disponibles a pedido. El PFEP también se publicará en el sitio web de la escuela en inglés y español.

# REUNIONES FLEXIBLES PARA PADRES Y FAMILIAS

Las escuelas que reciben fondos del Título I, Parte A deben convocar una Reunión Anual. Esta reunión debe llevarse a cabo en un momento conveniente para los padres. Los padres de los niños participantes en la escuela serán invitados y se les notificará adecuadamente y se les alentará a asistir a la Reunión Anual. Esta reunión informará a los padres sobre la participación de su escuela bajo la Sección 1116 de ESEA y explicará los requisitos de la subvención del Título I, Parte A y lo que está disponible para los padres y el derecho de los padres a participar. [ESEA Sección 1116 (c) (1)]



## PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES y las FAMILIAS

Explique cómo la escuela involucra a los padres y las familias de manera organizada, continua y oportuna en la planificación, revisión y mejora de los programas del Título I, incluida la participación en la toma de decisiones sobre cómo se utilizan los fondos escolares del Título I, Parte A [ESEA Sección 1116 (c) (3)].

Hemos encontrado que más padres participan en el proceso de toma de decisiones del Título I cuando combinamos nuestras reuniones con actividades y eventos escolares populares o compartimos información del Título I en estas actividades y eventos. Por lo tanto, incluimos nuestros anuncios, compartimos información o celebramos nuestras reuniones junto con otras reuniones y eventos (SAC, Apertura de Escuelas, Olimpiadas Especiales, etc.).

¿Cómo proporcionará la escuela, con fondos del Título I, transporte, cuidado de niños o visitas domiciliarias tales servicios que se relacionan con la participación de los padres para garantizar que se eliminen las barreras para que los padres puedan participar en eventos de participación? [ESEA Sección 1116 (c)(2)]

- Transporte - Esto no fue identificado como una barrera para el compromiso.
- Cuidado de niños - Esto no se identificó como una barrera para el compromiso.
- Visitas domiciliarias: la necesidad será monitoreada y, en última instancia, manejada por el administrador.
- Servicios adicionales para eliminar barreras y aumentar la asistencia - No se hicieron asignaciones adicionales para el año escolar 23-24.

## REUNIONES FAMILIARES FLEXIBLES

¿Cómo se obtuvo la opinión de los padres de la mayoría de los padres sobre los momentos que mejor satisfacían su necesidad de reuniones y actividades de participación de los padres? [ESEA Sección 1116 (c)(2)]

- Se enviaron encuestas de formularios por correo electrónico y copias en papel.
- También se obtuvieron aportes de los padres durante la Reunión de Desarrollo.
- Survey Monkey se configuró a través de los formularios de Parent Kiosk Engagement

**¿Qué documentación tiene la escuela que se evaluaron las necesidades de los padres para los horarios de reunión, las necesidades de transporte, el cuidado de los niños y las visitas domiciliarias para la participación familiar?**

Se utilizaron como documentación las encuestas de padres de años anteriores, la documentación de asistencia al evento y los comentarios proporcionados en los formularios de evaluación de la Reunión Anual y las Reuniones de Desarrollo.

**¿Qué tan flexibles se ofrecerán las reuniones para acomodar a los padres? Marque todo lo que corresponda.**

- Sesiones de AM basadas en comentarios documentados de los padres
- Sesiones de PM basadas en comentarios documentados de los padres
- Mezcla de sesiones AM y PM (algunas reuniones se proporcionarán por la mañana y por la noche)
- Sesiones AM y PM (TODAS las reuniones se proporcionarán tanto por la mañana como por la noche)
- Otros Virtual

## REUNIÓN ANUAL REQUERIDA

**Describa los pasos específicos que su escuela tomará para llevar a cabo la Reunión Anual de Comienzo de Año para informar a los padres y familias de los estudiantes participantes sobre el programa de Título I de las escuelas y las actividades de participación de padres y familias. [ESEA Sección 1116 (c)(1)]**

Paso 1: Utilice Kaymbu y Blackboard ParentLink para enviar notificaciones de eventos.

Paso 2 Comparta el derecho a saber con los padres durante la reunión

Paso 3: Llevar a cabo la presentación de PowerPoint de la reunión anual

Paso 4: Compartir el pacto entre la escuela y los padres

Paso 5: Revisar los eventos y actividades de participación familiar

Paso 6: Solicitar comentarios sobre el programa del Título I y las actividades de participación

**Describa la naturaleza del programa escolar Título I, Parte A que se compartirá con los padres durante la Reunión Anual. Siéntase libre de usar el PowerPoint en el sitio de Programas Federales.**

- Describir el área de recursos para padres,
- Informar a los padres sobre materiales curriculares y suplementarios
- Compartir las actividades del distrito disponibles a través de la Academia de Padres
- Describir cómo algunos eventos y actividades proporcionarán información para ayudarlos a comprender las discapacidades de sus hijos
- Proporcionar acceso a recursos comunitarios que beneficiarían a los estudiantes cuando hagan la transición a la comunidad.

**Describa cómo la Reunión Anual cubrirá (1) el progreso anual adecuado de los estudiantes desglosados por subgrupos, (2) la elección de escuela y (3) los derechos de los padres cuando las**

**escuelas reciben fondos del Título I, Parte A. Siéntase libre de usar el PowerPoint en el sitio de Programas Federales.**

- (1) Los datos de rendimiento se compartirán en el Título I de PowerPoint anual.
- (2) Se compartirá que Palm Avenue es una escuela asignada por el distrito y que los padres y las familias tienen opciones de elección de escuela para abordar las necesidades de sus estudiantes.
- (3) Se explicará a los padres y a las familias que tienen derecho a dar su opinión y participar en el proceso de toma de decisiones para utilizar los fondos del Título I.

**¿Cómo se asegurará la escuela de que los padres sin acceso a la tecnología reciban notificaciones de eventos para padres, comunicación, información sobre eventos para padres, actualizaciones escolares y actualizaciones del progreso de los estudiantes?**

- Envíe volantes, invitaciones y formularios de confirmación de asistencia a casa a través de mochilas de estudiantes cuando sea apropiado o esté disponible
- Realizar llamadas automatizadas a través de Blackboard ParentLink
- Compartir información a través del sistema de comunicación diaria de toda la escuela Kaymbu

## REUNIÓN DE DESARROLLO REQUERIDA

La Reunión de Desarrollo se lleva a cabo a finales de año. Se puede ver como una evaluación de fin de año de su proceso de Título I, Parte A de Participación de los Padres y la Familia. Además, es una oportunidad para conectarse con los padres para comenzar a planificar el próximo año. Incluso si su escuela no es del Título I el año siguiente, las mejores prácticas de participación de los padres deben continuar. Esta reunión debe evaluar qué tan bien se redujeron o eliminaron las barreras y celebrar los éxitos del año.

**Describa los pasos y la estrategia que se implementarán para llevar a cabo la Reunión de Desarrollo de Fin de Año para evaluar el Compromiso de los Padres y la Familia que ocurrió durante el año y para prepararse para el próximo año si la escuela continúa calificando para los fondos del Título I, Parte A.**

Paso 1: Se enviarán encuestas para ayudar a crear una agenda.

Paso 2: Se enviarán avisos para anunciar la reunión

Paso 3: Se utilizará un powerpoint para entregar la información

Paso 4: Los formularios de evaluación se completarán y analizarán para determinar los próximos pasos.

Paso 5: Los resultados serán compartidos.



# CREACIÓN DE CAPACIDAD

Cuando una escuela recibe fondos del Título I, Parte A, es responsable de desarrollar la capacidad de cada padre para mejorar el rendimiento académico de sus hijos. Esto incluye actividades y estrategias para que los padres entiendan los desafiantes estándares académicos estatales; Evaluaciones estatales y locales; cómo monitorear el progreso y el trabajo de su hijo; alfabetización y alfabetización; cómo utilizar la tecnología; y otras estrategias de cómo los padres pueden ayudar a sus hijos con el proceso de aprendizaje. Todos los fondos gastados bajo esta sección deben alinearse con esta sección y para lograr los objetivos en el plan escolar del Título I mediante la participación de los padres y las familias. [ESEA Sección 1116 (e)]

## DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE LOS PADRES Y MIEMBROS DE LA FAMILIA

**Reflexionando sobre el proceso de evaluación de necesidades, ¿cuál es una visión general de cómo la escuela implementará actividades que desarrollarán la capacidad para una participación significativa de los padres y la familia?**

Siga los comentarios de los padres para realizar una programación flexible para eventos y actividades; cubrir temas sugeridos durante presentaciones y talleres; Haga que agencias externas proporcionen sesiones de ayuda basadas en la solicitud de los padres.

**¿Cómo implementará la escuela actividades que construirán una relación con la comunidad para mejorar el rendimiento estudiantil?**

Solicitaremos aportes de socios comerciales, organizaciones comunitarias y socios religiosos durante SAC y eventos para determinar cómo pueden apoyar el rendimiento estudiantil en Mt. Herman.

**(1) ¿Cómo utilizará la escuela la Sala de Recursos para Padres del Título I para apoyar la participación de los padres y la familia? (2) Explique cómo se anuncia la Sala de Participación de Padres y Familias a los padres. (3) Explique cómo el personal de la escuela (maestros y personal de oficina) está capacitado sobre cómo usar la Sala de Recursos para Padres con los padres.**

**(1) ¿Cómo utilizará la escuela la Sala de Recursos para Padres del Título I para apoyar la participación de los padres y la familia?**

Respuesta: La Sala de Recursos para Padres del Título 1 se utilizará para llevar a cabo capacitaciones y talleres para padres y familias. Además, la sala se utilizará como un área de reunión para padres y familias, como un área para socios comunitarios u organizaciones para proporcionar servicios a padres, familias y estudiantes.

**(2) Explique cómo se anuncia la Sala de participación de padres y familias a los padres.**

Respuesta: Incluiremos imágenes y servicios que están disponibles a través de la sala de recursos para padres en el sitio web de nuestra escuela y plataformas de redes sociales. Además, se alentará al personal, terapeutas del distrito, padres, personal del distrito, socios comunitarios y otras partes interesadas a continuar utilizando la sala de recursos de participación de los padres para actividades que incluyen padres, familias y estudiantes.

**(3) Explique cómo el personal de la escuela (maestros y personal de oficina) está capacitado sobre cómo usar la Sala de recursos para padres con los padres.**

Respuesta: El personal de la escuela será capacitado durante la planificación previa sobre cómo usar la Sala de Recursos para Padres con los padres.

**Si hay formas adicionales en que se proporcionan recursos para los padres a través del uso de los fondos del Título I, Parte A, ¿cómo se proporcionan y qué capacitaciones se brindan para preparar adecuadamente a los padres para usar los recursos y materiales en el hogar con sus hijos?**

Artículo comprado	Propósito del artículo
Temporizador Plus	Ayudar a involucrar a las familias con discapacidad auditiva y a los estudiantes para que puedan participar en eventos de participación.
Materiales a orillas del lago	Aumente los materiales de aprendizaje sensorial y adaptativo en nuestra sala de recursos para padres.
Suministros de almacén	Se utiliza para desinfectar áreas para eventos, así como materiales antes de salir y al regresar de la salida.

## EVENTOS DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS

Si los eventos de Participación de Padres y Familias se financian con fondos del Título I, Parte A, deben ser suplementarios y no pueden suplantar las actividades que se financian con fondos estatales y locales. Además, los eventos deben contribuir al logro de las metas descritas en el Plan Escolar del Título I.

Nombre de la actividad	Responsable	¿Qué aprenderán los padres que tendrá un impacto anticipado en el rendimiento estudiantil	Actividad del mes se llevará a cabo	Evidencia de efectividad: ¿cómo sabe que los padres aprendieron lo que se deseaba que aprendieran?
Reunión Anual del Título I (requerido)	Subdirectora Delores Johnson	Los padres aprenderán: 1. Qué es el Título I y cómo pueden involucrarse. 2. Requisitos del título I 3. Participación de los padres 4. Patria potestad	Sept/Oct 2023	Iniciar sesión, Evaluación/ Retroalimentación, Aumento del tráfico en el área PFEP, aumento de los pactos firmados
Título I Reunión de Desarrollo (requerido)	Subdirectora Delores Johnson	Los padres aprenderán: 1. Fondos del Título I 2. PFEP 3. Parent-Compact 4. SIP y Título I	Marzo 2024	Iniciar sesión, padre Comentarios, hojas de trabajo de desarrollo de planes, PFEP completado con aportes de las partes interesadas
Paseo por el libro de cuentos	Elaine Angelo/ Stephanie Granno	Los padres aprenderán: Cómo trabajar las respuestas sensoriales en casa, así como las lecturas interactivas de libros	Oct/Nov 2023	Inicia sesión Evaluación/ La retroalimentación, el aumento del tiempo de cuento en casa ocurre después del evento

Adapt-A-Book	Elaine Angelo/ Stephanie Granno	Los padres aprenderán: Cómo hacer libros interactivos en casa y estrategias para aumentar las respuestas de los estudiantes a los exámenes	Ene/Feb 2024	Inicia sesión Evaluación/ Retroalimentación, estrategias se practicarán en casa
Taller de tutela / derechos legales	Subdirectora Delores Johnson	Los padres aprenderán: Cómo la tutela / derechos legales afectan a los estudiantes con discapacidades, los tipos de tutela y los recursos comunitarios relacionados con la tutela y los derechos legales.	Nov/Dic 2023	Inicia sesión Evaluación/ Retroalimentación, mayor número de padres entenderán y obtendrán la tutela adecuada de su estudiante
Taller de Seguridad Social	Subdirectora Delores Johnson	Los padres aprenderán: Cómo el seguro social puede afectar a los estudiantes con discapacidades y cuáles son algunos de los beneficios y servicios disponibles que ofrece el seguro social	Ene/Feb 2024	Inicia sesión Evaluación/ Retroalimentación, Mayor comprensión de los padres basada en la retroalimentación y el seguimiento
Festival de Arte	Janet Harris	Los padres aprenderán: Técnicas de arte adaptativo para crear arte en casa	Marzo 2024	Inicia sesión Evaluación/ Retroalimentación, aumento de las actividades artísticas en casa
Feria de Recursos	Dra. Yvonne Todd	Los padres aprenderán: Agencias que ayudan a los estudiantes con discapacidades y sus padres y familias	Feb/Marzo 2024	Inicia sesión Evaluación/ Retroalimentación, aumento del número de familias que reciben apoyo de la agencia después del evento

*Las escuelas pueden agregar o eliminar filas según sea necesario.*

## PADRE COMPACTO

La LEA se asegurará de que cada escuela participante, junto con los padres de los estudiantes participantes, haya desarrollado conjuntamente un pacto entre la escuela y los padres que describa la responsabilidad de la escuela de proporcionar un currículo e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje efectivo y de apoyo; aborda la importancia de la comunicación continua entre profesores y padres; describe las formas en que cada padre será responsable de apoyar el aprendizaje de su hijo; y se discute con los padres de los estudiantes de primaria.

**Como escuela de Título I, ¿qué evidencia proporcionará que demuestre que ha desarrollado conjuntamente un pacto entre la escuela y los padres y que se celebraron**

**conferencias con los padres que describen el pacto? (Tenga en cuenta que esto se puede incluir con la Reunión de Desarrollo: se necesita documentación de asistencia a la reunión: volante, inicio de sesión, agenda, actas y evaluación)**

La evidencia para demostrar que los pactos entre la escuela y los padres se desarrollaron conjuntamente será la documentación de la reunión de desarrollo con los comentarios de los padres. Mt. Herman es una escuela que atiende a estudiantes desde Pre-K hasta Post-Secundaria; Por lo tanto, en lugar de celebrar conferencias de padres, se enviarán comunicaciones a los padres explicando qué es el pacto escuela-padres y dando instrucciones para firmar y devolver el pacto.

**¿Cómo se asegurará el director de que se implementen las conferencias requeridas con TODOS los padres relacionados con la explicación del Pacto para Padres usando el lenguaje o las adaptaciones necesarias para los padres?**

Mt. Herman es una escuela que atiende a estudiantes desde Pre-K hasta Post-Secundaria; Por lo tanto, en lugar de celebrar conferencias de padres, se enviarán comunicaciones a los padres explicando qué es el pacto escuela-padres y dando instrucciones para firmar y devolver el pacto.

# PERSONAL DOCENTE

La LEA se asegurará de que cada escuela que implemente un programa de Título I dedique recursos suficientes para llevar a cabo de manera efectiva un desarrollo profesional continuo y de alta calidad para maestros, directores y paraprofesionales y, si corresponde, personal de servicios estudiantiles, padres y otro personal para permitir que todos los estudiantes cumplan con los estándares de rendimiento académico del estado.

La LEA se asegurará de que todo el personal docente que trabaje en las escuelas, financiado total o parcialmente con el Título I, Parte A, cumpla con los requisitos legales de estar certificado por el estado. La LEA debe garantizar que los paraprofesionales de instrucción trabajen bajo la supervisión directa de un maestro. Si la LEA

contrata maestros o paraprofesionales para proporcionar servicios de Título I a estudiantes de escuelas privadas, la LEA se asegurará de que los maestros estén certificados por el estado y que los paraprofesionales estén altamente calificados. La LEA se asegurará de que los paraprofesionales que brindan instrucción directa a los estudiantes participantes estén bajo la supervisión directa y en estrecha y frecuente proximidad con un maestro de escuela pública certificado por el estado.

**Como escuela de Título I, ¿qué evidencia proporcionará que demuestre que (1) notificación informando a los padres que su hijo fue asignado o fue enseñado durante cuatro o más semanas consecutivas por un maestro que no tenía la licencia o el respaldo adecuados (2) proporcionó una lista de maestros que fueron ineficaces, fuera del campo o sin experiencia de acuerdo con las definiciones estatales descritas en el Plan Estatal ESSA Aprobado de Florida.**

La evidencia que se proporcionará será una copia del Aviso de cuatro semanas y el derecho de los padres a saber. Enviamos notificaciones (con membrete de la escuela) a los padres informándoles del estado del maestro de su hijo.

## DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE LOS DOCENTES Y LOS MIEMBROS DEL PERSONAL

Cuando una escuela recibe fondos del Título I, Parte A, es responsable de educar a los maestros, personal de apoyo educativo especializado, administradores y otro personal, con la ayuda de los padres, en el valor y la utilidad de las contribuciones de los padres, y en cómo llegar, comunicarse y trabajar con los padres como socios iguales, implementar y coordinar programas para padres, y construir lazos entre los padres y la escuela. En la medida de lo posible, los padres deben participar en el desarrollo de la formación de maestros y educadores para mejorar la eficacia de la formación. [ESEA Sección 1116(e)(3)]

**Describe las actividades de desarrollo profesional que la escuela proporcionará para educar a los maestros, personal de apoyo de instrucción especializado, directores y otros líderes escolares y otro personal sobre...**

1. La asistencia de los padres y las familias y en el valor de sus contribuciones.
2. Cómo llegar a, comunicarse con y con los padres y las familias como socios iguales.
3. Implementar y coordinar programas para padres y familias y construir lazos entre los padres y las familias y la escuela.

Nombre de la actividad	Responsable	Correlación con el rendimiento estudiantil	Actividad del mes se llevará a cabo	Evidencia de efectividad
Entrenamiento vectorial: estilos y habilidades de comunicación	Delores Johnson	Mejorar la capacidad del personal para comunicarse eficazmente con los padres y las familias.	Agosto/ Septiembre 2023	Iniciar sesión, Evaluación / Comentarios, Agenda
Entrenamiento de Kaymbu Daily Sheets	Delores Johnson	Mejorar la capacidad del personal para comunicarse eficazmente con los padres y las familias.	Agosto/ Septiembre 2023	Iniciar sesión, Evaluación / Comentarios, Agenda
Entrenamiento de vectores: Manejo de conflictos: manejo del padre enojado	Delores Johnson	Mejorar la capacidad del personal para comunicarse eficazmente con los padres y las familias.	Agosto/ Septiembre 2023	Iniciar sesión, Evaluación / Comentarios, Agenda

# COLABORACIÓN DE FONDOS

Elija todas las que correspondan	Proyecto de subvención, fuente de financiamiento o programa	Explique cómo la escuela coordina e integra los fondos, programas y actividades de Participación de Padres y Familias a nivel escolar con otros Fondos y Programas. [ESEA Sección (a)(2)(C)]
<input checked="" type="checkbox"/>	IDEA - La Ley de Mejoramiento de la Educación para Individuos con Discapacidades	La Ley de Educación para Individuos con Discapacidades (IDEA, por sus siglas en inglés) garantiza que todos los niños con discapacidades tengan derecho a una educación pública gratuita y apropiada para satisfacer sus necesidades únicas y prepararlos para la educación superior, el empleo y la vida independiente. El Título I busca educar a las familias sobre cómo trabajar con los estudiantes que caen bajo IDEA en el hogar para tener éxito en el aula y darles a las familias estrategias y oportunidades para participar plenamente en las experiencias académicas y la vida familiar de los estudiantes. IDEA proporciona fondos adicionales para el personal, como entrenadores del sitio CSS y paraprofesionales, para apoyar a los estudiantes y padres en el cumplimiento de habilidades académicas, sociales y de comportamiento, para la vida y laborales. El Título I proporciona oportunidades adicionales para que el personal involucre y eduque a los padres y las familias.
<input type="checkbox"/>	VPK - Pre-Kindergarten Voluntario	n/d
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Título I, Parte D</b> - Programas de prevención e intervención para niños y jóvenes descuidados, delincuentes o en riesgo.	Hay fondos disponibles para que los estudiantes en riesgo o descuidados reciban apoyo con suministros, uniformes o artículos de necesidad.
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Título IX, Parte A</b> - La Ley McKinney-Vento de Asistencia para Personas sin Hogar brinda oportunidades equitativas a niños y jóvenes sin hogar.	Hay fondos disponibles para ayudar a las familias sin hogar que necesitan diversas necesidades básicas.
<input type="checkbox"/>	<b>SAI</b> - Instrucción Académica Suplementaria - Super Categórica para oportunidades de instrucción suplementarias.	n/d
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Título II, Parte A</b> - Apoyo a la instrucción efectiva a través del desarrollo profesional para administradores y maestros.	Este fondo se utiliza para complementar el desarrollo profesional para maestros y personal en crecimiento como profesionales para apoyar a todo el estudiante.
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Título III, Parte A</b> - Ayudando a los estudiantes del idioma inglés a lograr el dominio del inglés	El fondo apoya a los estudiantes y familias que aprenden inglés con suministros para complementar el aprendizaje.

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Título IV, Parte A</b> - Proporcionar apoyo suplementario y enriquecimiento académico para los estudiantes.	Estos fondos se utilizan para apoyar actividades académicas suplementarias que ocurren durante todo el año según sea necesario.
-------------------------------------	--	---

*Las escuelas pueden agregar líneas según sea necesario.*